

**Согласовано:**

МКУ Управление Культуры,  
Физической культуры,  
спорта, туризма и МП

МО «Новолакский район»

2023

*Буттаева Г.Н.* Буттаева Г.Н.

МП

**Утвержден:**

Постановлением Главы ИО

МО «Новолакский район» № 185-П

«14» 09 2023

*С.З. Рамазанов* Рамазанов С.З.

МП

# УСТАВ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ**

**ИМ. А. КУРБАНМАГОМЕДОВА»**

**МО «НОВОЛАКСКИЙ РАЙОН»**

## 1. Общие положения

1.1 Новая редакция устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования “ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ИМ. А. КУРБАНМАГОМЕДОВА” МО “НОВОЛАКСКИЙ РАЙОН”

разработана в связи приведением его в соответствии с действующим законодательством на основании постановления главы муниципального образования “Новолакский район” “Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования “ Детская школа искусств им. А. Курбанмагомедова”. (новая редакция) № 185-П от 14.04.2023г.

1.2. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств им. А. Курбанмагомедова» (в дальнейшем Детская школа искусств), является некоммерческим образовательным учреждением дополнительного образования художественно-эстетической направленности, осуществляет образовательную деятельность детей, подростков и юношества по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области художественно-эстетической направленности.

### 1.3. Официальное наименование:

**Полное наименование:** Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования « Детская школа искусств им. А. Курбанмагомедова» МО “Новолакский район”

**Сокращенное наименование:** МБУ ДО « Детская школа искусств»

### 1.4. Местонахождение:

юридический адрес: 368160 РД. Новолакский район, с. Новолакское

почтовый адрес: 368160 РД. Новолакский район, с. Новолакское, ул. Мирзоева № 50

1.5. Учредителем Детской школы искусств и собственником имущества является муниципальное образование «Новолакский район», от имени которого выступает администрация, действующая на основании Положения об Администрации МО «Новолакский район» утвержденного решением районного собрания МО «Новолакский район» № 17 от 14.10.2005 г.

1.6. Детская школа искусств обязана согласовывать вопросы управления и распоряжения закрепленным за ним имуществом со структурным подразделением администрации МО «Новолакский район» - отделом по управлению муниципальной собственностью МО «Новолакский район», а вопросы определения уставных задач, принципов управления и финансирования - со структурным подразделением администрации Новолакского района муниципальное казенное учреждение «Управление культуры, физической культуры, спорта, туризма, и молодежной политики МО «Новолакский район»

1.7. Детская школа искусств является юридическим лицом (некоммерческой организацией) имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество: расчетный, валютный и другие счета в банковских и иных кредитных учреждениях: печать и штамп со своим наименованием, бланки и другие реквизиты.

1.8. Структура и численность штатов Детской школы искусств утверждается Главой Администрации МО «Новолакский район»

1.9. Детская школа искусств содержится за счет средств муниципального бюджета администрации МО «Новолакский район»

1.10. Детская школа искусств осуществляет свою образовательную, правовую и

хозяйственную деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Конституцией РД. Законами Российской Федерации и Республики Дагестан «Об образовании». Законом РФ и РД «О культуре».

Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей утвержденным постановлением правительства РФ от 07 марта 1995 г. № 233: действующим законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан. Решениями органов местного самоуправления.

Уставом МО «Новолакский район», другими нормативными актами, договором между учредителями и Детской школой искусств, настоящим уставом.

Детская школа искусств от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством РФ и РД. Детская школа искусств отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

1.11. Детская школа искусств осуществляет образовательную деятельность и приобретает права на льготы, предоставляемые Российской Федерацией с момента выдачи ему лицензии (разрешения) на образовательную деятельность: аккредитуется в заявительном порядке на основании заключения по его аттестации. Аттестация Детской школы искусств проводится в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 10.07.1992 г. № 3266-1

## **2. Цели, задачи и виды деятельности Детской школы искусств**

2.1. Целью деятельности Детской школы искусств является: социально-педагогическая работа с детьми, подростками и молодежью

2.2. Задачами деятельности Детской школы искусств являются:

- разработка и внедрение в общественную практику эффективной, научно обоснованной системы развития личности и социальной адаптации указанной части населения;
- формирование общей культуры на основе исторических особенностей района;
- приобщение детей, подростков и молодежи к здоровому образу жизни, организации их досуга в свободное время;
- создание оптимальных условий для образования, воспитания и развития детей, подростков и молодежи;
- выработка социально-психологических механизмов общения подрастающего поколения в социальной среде, в семье, в образовательном учреждении;
- формирование социально-психологической культуры поведения;
- профориентация детей, подростков и молодежи по социально востребованным видам и типам профессиональной деятельности;
- создание научно-методических материалов по проблемам воспитания молодежи, психологии внутригруппового и межличностного общения, семейного воспитания

2.3. Детская школа искусств организует свою деятельность с детьми в течение всего календарного года

2.4. Детская школа искусств осуществляет следующие виды деятельности:

1) Образовательная деятельность:

- Реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусства:

- Реализация дополнительных образовательных программ художественно-эстетической направленности

2) Финансово-хозяйственная деятельность

2.5. Право Детской школы искусств осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством РФ требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Детской школы искусств с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное установлено законодательством РФ.

### **3. Имущество Детской школы искусств**

3.1. Имущество Детской школы искусств является муниципальной собственностью Учредителя, отражается на самостоятельном балансе Детской школы искусств и закреплено за ней на праве оперативного управления.

3.2. Источниками формирования имущества Детской школы искусств, в том числе финансовых ресурсов являются:

- бюджетные средства, выделяемые Учредителем по целевому назначению согласно бюджета утвержденного решением Районного Собрания МО «Новолакский район»

- имущество, закрепленное собственником за Детской школой искусств на праве оперативного управления:

- иные источники, не противоречащие законодательству РФ. законодательствам РД.

3.3. Детская школа искусств вправе владеть и пользоваться закрепленным за ним на праве оперативного управления муниципальным имуществом.

3.4. Права Детской школы искусств на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством РФ.

3.5. Детская школа искусств не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему из местного бюджета по смете доходов и расходов, и закрепленным за ним на праве оперативного управления, в том числе сдавать в аренду, отдавать в залог или обременять его иным способом.

Детская школа искусств пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника, целевым назначением имущества, настоящим Уставом.

### **4. Организация деятельности Детской школы искусств.**

4.1. Для достижения уставных целей Детская Школа искусств имеет право самостоятельно:

- приобретать или арендовать имущество за счет имеющихся у него финансовых средств:

- предоставлять своим работникам дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Детской школы искусств, на техническое и социальное развитие Детской школы искусств в пределах сметы доходов и расходов, утвержденной Учредителем бюджетных средств:

- осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Детская школа искусств не вправе использовать амортизационные отчисления на цели потребления, в том числе на оплату труда работников Детской школы искусств, социальное развитие, выплату вознаграждения руководителю Детской школы искусств;

4.3. Детская школа искусств обязана:

- исполнять требования действующего законодательства;
- обеспечивать гарантированные действующим законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда, иные трудовые права Работников Детской школы искусств и принимать меры по социальной защите работников;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность,
- отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;
- представлять Учредителю в установленные сроки необходимую сметно-финансовую документацию;
- нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, возникающих из договоров, и по другим основаниям в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного собственником за Детской школой искусств на праве оперативного управления;
- выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством

4.4. Контроль за деятельностью Детской школы искусств осуществляется Учредителем. Другими органами местного самоуправления в пределах их компетенции, определенной законами и иными нормативными правовыми актами РФ и РД и нормативными правовыми актами Учредителя.

4.5. Контроль за эффективностью использования и сохранностью муниципального имущества осуществляет уполномоченный орган местного самоуправления - комитет по управлению муниципальным имуществом в пределах его компетенции

4.6. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» оказывает следующие услуги:

- а) Услуга по реализации дополнительных образовательных программ
- б) Услуга по реализации основных профессиональных образовательных программ, перечни которых утверждены правовыми актами администрации МО «Новолаковский район» и уставом Детской школы искусств

- с) Работа по проведению культурно-просветительских мероприятий, творческих конкурсов, выставок в рамках образовательной деятельности
- д) Методическая работа в установленной сфере деятельности
- е) Услуга по реализации дополнительных профессиональных образовательных программ

## **5. Организация и основные характеристики образовательного процесса**

- 5.1. Детская школа искусств ведет образовательный процесс на русском языке
- 5.2. Участниками образовательного процесса являются дети от 7 до 17 лет, педагогические работники, родители.
- 5.3. Прием детей осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, а также при наличии мест в классах. При приеме учащихся необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка
- 5.4. При приеме детей педагогические работники обязаны ознакомить их или родителей с Уставом Детской школы искусств и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Занятия проводятся по группам и индивидуально.
- 5.5. Основная деятельность учащихся Детской школы искусств осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам: Музыкальное отделение (фортепиано, хоровое пение) ИЗО (живопись, декоративно-прикладное искусство) хореография (народный танец, ансамбль, фольклор) Каждый учащийся имеет право заниматься на двух отделениях, и предмет по выбору менять в течение года с учетом добровольной формы обучения
- 5.6. Расписание занятий составляется и утверждается администрацией школы с учетом создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм, пожеланий педагогических работников, родителей с 9:00 часов утра до 17:00 часов.
- 5.7. Содержание образовательной деятельности определяется программой и учебным планом, разработанными на основе примерных программ и планов, рекомендованных Министерством Культуры РФ и РД. законами РФ и РД «Об образовании».
- 5.8. Школа ежегодно формирует контингент обучающихся по согласованию с Учредителем.
- 5.9. Школа на основании лицензии реализует в полном объеме дополнительные пред профессиональные общеобразовательные программы в области искусств в соответствии с федеральными государственными требованиями по видам искусств и сроком реализации:
- Музыкальное искусство: «Фортепиано» - 7-8 лет
  - Хоровое пение 5-6 лет
  - ИЗО живопись 5-6 лет
  - Декоративно-прикладное искусство 5 лет
  - Хореографическое творчество 5-6 лет

В связи со спецификой направления деятельности занятия в школе проводятся индивидуально с каждым учащимся и составом групп.

5.10. Детская школа искусств организует работу с учащимися в течение всего календарного года с 01.09 по 31.05.

Каникулы предоставляются учащимся с 01.06 по 31.08.

5.11. Вступительные экзамены проводятся с 01.06 по 15.06 и с 25.08 по 01.09.

5.12. При поступлении в Детскую школу искусств проводятся приемные испытания в области того или иного вида искусства. Порядок и сроки проведения приемных прослушиваний, требования к поступающим определяются педагогическим советом школы.

5.13. Отчисление учащихся из Детской школы искусств осуществляется на следующих основаниях:

- при наличии вины учащегося: нарушение дисциплины, неуспеваемость и т.п.
- без наличия вины учащегося: по состоянию здоровья, по желанию учащегося, в связи с переменой места жительства и т.п.

5.14. В соответствии с учебными планами в школе установлены следующие виды занятий с учащимися:

- индивидуальные занятия по специальности (музыкальный инструмент) и предмет по выбору;
- групповые - по музыкально-теоретическим дисциплинам (сольфеджио, музыкальная литература, теория музыки, музыкальная грамота, слушание музыки).
- групповые - по хореографии (классика, фольклор, народный танец, ансамбль)
- групповые ИЗО ( живопись, рисунок, композиция )
- групповые- хоровое пение
- групповые декоративно прикладное искусство

5.15. В школе установлена следующая система оценок промежуточной аттестации: пятибалльная, контрольные уроки, переводные и выпускные экзамены.

5.16. Для развития и поддержки устойчивых интересов учащихся, их одаренности, самоуправления в будущей профессии Детская школа искусств проводит совместную работу с научно -- методическим центром Министерства культуры РД. Творческими организациями, создавая на этой базе лабораторию для обобщения передового опыта в художественных промыслах искусства.

5.17. Детская школа искусств организует и проводит различные внутрирайонные массовые мероприятия. Осуществляет поиск современных форм работы, поддерживает социально - значимые инициативы движения. В массовой работе Детская школа искусств взаимодействует с семьей, учебными заведениями, другими внешкольными и культурно - просветительскими учреждениями и ведомствами.

5.18. В Детской школе искусств ведется методическая работа, направленная на совершенствование учебных программ, содержания форм и методов работы объединений, повышения педагогического мастерства работников учреждения, педагогического мастерства работников учреждения, оказание помощи педагогическим коллективам учебно - воспитательных учреждений в проведении внешкольной работы.

5.19 Школа выдает свидетельство об окончании обучения государственного образца в

соответствии с присвоенной квалификацией.

5.20. Для осуществления образовательного процесса Школа разрабатывает и утверждает годовой учебный план (в соответствии с федеральными государственными требованиями и примерными учебными планами дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ по видам искусств), график образовательного процесса (в соответствии с примерными графиками образовательного процесса), расписание занятий по согласованию с Учредителем.

5.21. Дополнительные образовательные программы художественно - эстетической направленности по цирковому искусству и ансамблю народных инструментов разрабатываются, принимаются школой самостоятельно и утверждаются педагогическим советом Школы и директором.

5.22 Итоговая аттестация проводится в соответствии с Положением о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств Министерства культуры Российской Федерации.

Прошедшему итоговую аттестацию выдается заверенное печатью соответствующего образовательного учреждения свидетельство об освоении указанных программ. Форма свидетельства устанавливается Министерством культуры Российской Федерации.

## **6. Управление Детской школой искусств**

6.1. Детскую школу искусств возглавляет директор. Директор Детской школы искусств назначается по контракту учредителем и освобождается от должности на основании распоряжения Главы МО «Новолакский район». В случае если по истечении срока действия контракта, заведующий исполняет свои должностные обязанности, и учредитель не назначит нового в течении месяца, контракт считается заключенным на тот же срок, на тех же условиях.

6.2. Директор Детской школы искусств действует на основании законов и иных нормативных правовых актов РФ, РД и нормативных актов (МО), настоящего Устава и трудового договора.

6.3. Директор Детской школы искусств:

- а) действует от имени Детской школы искусств без доверенности
- б) в установленном порядке распоряжается имуществом Детской школы искусств
- в) совершает в установленном порядке от имени Детской школы искусств гражданско-правовые сделки, направленные на достижение уставных целей Детской школы искусств, и заключает трудовые договоры
- г) осуществляет прием и увольнение работников, распределение должностных обязанностей
- е) утверждает расписание занятий, график работы, принимает отчеты руководителей отделениями
- ж) возглавляет работу педагогических советов, которые проводятся 5 раз в учебном году, на первом пед. совете объявляет объем педагогической нагрузки
- з) присутствует на контрольных уроках, экзаменах

- и) открывает расчетные, текущие и другие счета распоряжается финансовыми средствами Детской школы искусств
- к) планирует, организывает и контролирует учебно-воспитательный процесс, классную и внеклассную работу концертную деятельность, отвечает за качество и эффективность работы данного учебного заведения
- л) представляет на утверждение главы МО «Новолакский район» штатное расписание
- м) финансирование муниципального бюджетного дополнительного образования проводится из средств районного бюджета.
- н) издает приказы, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Детской школы искусств, распределяет обязанности между работниками Детской школы искусств
- о) представляет интересы Детской школы искусств в судах, органах государственной власти и органах местного самоуправления, а также организациях
- п) организует учет и отчетность Детской школы искусств
- р) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и трудовым договором
- с) издает локальные акты в рамках своей компетенции
- т) директор несет персональную ответственность за результаты учреждения вплоть до увольнения

6.4. Директор Детской школы искусств не вправе:

- без разрешения Учредителя занимать оплачиваемые должности в других организациях
- получать в связи с исполнением должностных полномочий денежное и иное вознаграждение, не предусмотренное трудовым договором

6.5. Взаимоотношения работников Детской школы искусств и работодателя, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством РФ о труде

6.6. Директор Детской школы искусств несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную либо уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

Основаниями для привлечения директора к дисциплинарной ответственности являются:

- а) совершение сделок с имуществом Детской школы искусств с нарушением установленного законодательством порядка
- б) несоблюдение установленных законом или трудовым договором ограничений для директора Детской школы искусств
- в) иные основания, предусмотренные действующим законодательством или трудовым договором

Решения о применении к директору Детской школы искусств мер дисциплинарной ответственности принимаются Учредителем Детской школы искусств

6.7. В Детской школе искусств может быть создан и функционировать совет Детской школы искусств

6.8. К исключительной компетенции Совета Детской школы искусств относятся:

- Определение основных направлений деятельности Детской школы искусств и его

структуры в соответствии с законодательством и запросами населения

- Принятие положений, правил, регламентирующих деятельность участников образовательного процесса Детской школы искусств
- Принятие к утверждению авторских программ, учебных планов педагогических работников Детской школы искусств
- Участие в анализе деятельности Детской школы искусств
- Подтверждение численного состава содержание и расписание работы детских объединений в соответствии с законодательством

6.9. В Детской школе искусств создаются педагогический и методический советы, совет Детской школы искусств действующие на основе своих положений, утвержденных директором

6.9.1. Педагогический совет, состоящий из педагогических работников Детской школы искусств, решает проблемы:

- Эффективности педагогической работы
- Повышение квалификации работников
- Внедрения в практику достижений педагогической науки и передового опыта

6.9.2. Методический совет оказывает помощь педагогическим коллективам других образовательных учреждений в реализации дополнительных образовательных программ, организации досуговой и внеурочной деятельности детей, а также детским и юношеским объединениям и организациям

## **7. Организация работы, права и обязанности работников**

7.1. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются Законодательством РФ «Об образовании». Законом РД «Об образовании». Уставом Детской школы искусств и Правилами внутреннего трудового распорядка.

7.2. Режим работы Детской школы искусств устанавливается директором Школы в соответствии со спецификой района.

7.3. Детская школа искусств проходит государственную аттестацию и аккредитацию в установленном Законом РФ «Об образовании» порядке.

7.4. К педагогической деятельности в Детской школе искусств допускаются лица, как правило, имеющие высшее специальное или среднее специальное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников (по нормативам Министерства образования и науки РФ).

7.5. Педагогические работники учреждения имеют право:

- на участие в управлении Детской школой искусств;
- защиту своей профессиональной чести и достоинства:
- обоснованный выбор в использовании методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний, умений обучающихся;
- на социальные гарантии и льготы, установленные законодательством РФ.
- на аттестацию более высокой категории:
- на благоприятные условия труда охрану здоровья:

- на длительный, сроком до одного года отпуск не реже чем через каждые 10 лет непрерывного преподавательского стажа.

7.6. Все работники Детской школы искусств обязаны уважать права и свободы ребенка, подростка, юноши, применять методы воспитания, не унижающие личность воспитанника.

7.7. Информация о детях, полученная в ходе работы, является служебной тайной и не подлежит разглашению. В противном случае работник несет ответственность в соответствии с законом.

7.8. Все работники Детской школы искусств обязаны уважать права и свободы коллег и партнеров по образовательному процессу и профессиональной деятельности, не унижая их личность и достоинство.

7.9. Права и обязанности учащихся регламентируются настоящим уставом и правилами поведения для обучающихся.

Учащиеся Детской школы искусств имеют право:

- на получение дополнительных образовательных услуг;
- на занятие на двух отделениях одновременно и менять их;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых в Детской школе искусств;
- на уважение человеческого достоинства, на свободу совести и информации;
- на свободное выражение своих взглядов и интересов;
- на охрану здоровья.
- на создание общественных организаций, не противоречащих законодательству и положениям настоящего устава.

7.9.1. Основные обязанности педагогических работников:

- выполнение Устава Детской школы искусств и правил внутреннего трудового распорядка школы;
- выполнение условий трудового договора;
- организация полного и качественного выполнения программ;
- обеспечение связи с родителями;
- соблюдение правил и норм безопасности труда учащихся;
- систематическое повышение своей профессиональной квалификации.

7.9.2. Родители имеют право:

- выбирать отделения, имеющиеся в Детской школе искусств и разнообразить обучение;
- защищать законные права и интересы детей;
- вносить предложения по улучшению работы с учащимися;
- вносить предложения по организации дополнительных платных и бесплатных образовательных услуг.

7.9.3. Работники, учащиеся и их родители несут материальную ответственность за порчу сооружений помещений, оборудования, инвентаря.

7.9.4. Запрещается использование Детской школы искусств не по назначению, а также размещать в них постоянно другие организации.

## **8. Ликвидация и реорганизация Детской школы искусств**

8.1. Детская школа искусств может быть ликвидирована либо реорганизовано на условиях и в Порядке, предусмотренном законодательством РФ. Решение о реорганизации и ликвидации Детской школы искусств принимается Учредителем, а также судом в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8.2. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Детской школы искусств к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством. При реорганизации Детской школы искусств вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

8.3. Учредитель назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации Детской школы искусств.

8.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Детской школы искусств.

8.5. Имущество Детской школы искусств, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов и завершения ликвидации Детской школы искусств, передается ликвидационной комиссией в собственность Управления Культуры.

8.6. Ликвидация Детской школы искусств считается завершенной, а Детская школа искусств -прекратившим существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.7. При ликвидации и реорганизации Детской школы искусств, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их трудовых прав и интересов в соответствии с законодательством РФ.

8.8. После прекращения деятельности Детской школы искусств все документы (управленческие, финансово- хозяйственные, по личному составу и другие ) передаются в установленном порядке правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно- историческое значение, передаются на государственное хранение в архивный отдел администрации муниципального района. Передача и упорядочение документов осуществляются за счет средств Детской школы искусств в соответствии с требованиями архивных учреждений.



*Беларусь*

Пронумеровано,  
На 11 листах (ов)

Министерство внутренних дел Республики Беларусь  
Почтовый ящик  
223050002775  
19 04 23  
cf



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022529

Владелец Гусейнова Рашидат Гасангусейновна

Действителен с 26.04.2023 по 25.04.2024